

Buchhalter/in (m/w/d) gesucht in Zwönitz

(750)

 Standort: Zwönitz  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen für unseren Kunden, eine engagierte und zuverlässige

Buchhalterin (m/w/d)

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zur Buchhalterin oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware (z. B. DATEV, Lexware) und MS Office
- Kenntnisse im Steuer- und Handelsrecht von Vorteil
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Diskretion

Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Erfassung und Buchung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Abstimmung der Konten und Klärung von Differenzen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Mahnwesen und Zahlungsverkehr
- Pflege und Verwaltung der Stammdaten
- Enge Zusammenarbeit mit Steuerberatern und internen Abteilungen

Wir bieten Ihnen:

- respektvolles und wertschätzendes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- vielfältige und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- beste Übernahmechancen
- bis zu 30 Tage Urlaub

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Sara Jahr

aboratis personalmanagement ost GmbH

Magazingasse 2

09456 Annaberg - Buchholz

+49 (0)3 733/ 4130 840

#gemeinsamdurchstarten

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)